PATVIRTINTA
Klaipėdos Martyno Mažvydo progimnazijos
direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu
Nr. V1-68

KLAIPĖDOS MARTYNO MAŽVYDO PROGIMNAZIJOS 2026–2027 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos Martyno Mažvydo progimnazijos 2026–2027 mokslo metų ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) reglamentuoja Klaipėdos Martyno Mažvydo progimnazijos (toliau – Progimnazija) pradinio ugdymo programos, pagrindinio ugdymo programos I dalies ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programą įgyvendinimą.

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti bendruosius ugdymo programų vykdymo reikalavimus Progimnazijos ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

3. Progimnazijos ugdymo planą parengė direktoriaus įsakymu 2026 m. gegužės 20 d. Nr. V1-48 sudaryta darbo grupė, atsižvelgdama į progimnazijos strateginius tikslus bei išteklius, mokinių ugdymo(si) poreikius, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese duomenis ir informaciją, progimnazijos veiklos įsivertinimo duomenis ir rekomendacijas, moksleivių skaičių klasėse, į klasės ir dalyko programai skirtą pamokų skaičių bei mokyklos galimybes.

4. Praėjusių mokslo metų ugdymo plano įgyvendinimo, skatinant mokinių pasiekimus ir pažangą, rezultatai:

2025–2026 mokslo metais progimnaziją baigė 750 mokinių. Ugdymo programos buvo vykdytos gerai ir labai gerai. Mokytojai pamokose ugdydami bendrąsias ir dalykines kompetencijas, taikė aktyviuosius ugdymo metodus, projektines veiklas bei organizavo praktinius užsiėmimus už Progimnazijos ribų. Teikta kryptinga ir savalaikė pagalba mokiniams, kadangi Progimnazijoje suformuota profesionali pagalbos mokiniui komanda (specialusis pedagogas, logopedas, psichologas, socialinis pedagogas ir klasės vadovas). Didelis dėmesys buvo skiriamas mokinių gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, informatikos, matematikos integruotoms, praktinėms ir kūrybiškoms veikloms (angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics) (toliau – STEAM) inžinerinės srities dalykų ugdymui ir praktinės-tiriamosios veiklos vykdymui, patyčių prevencijos programai „Antras žingsnis“, integruotai prevencinei programai LQ „Paauglystės kryžkelės“, Ugdymo karjerai programų integravimui, mokinių psichinės ir fizinės savijautos gerinimui, lyderystės įgūdžių lavinimui, mokinių socialinės-pilietinės veiklos ir mokytojų metodinės veiklos organizavimui, glaudesniam bendradarbiavimui su tėvais (globėjais, rūpintojais) (toliau – tėvai). 2025-2026 mokslo metais progimnazijos mokytojai įsitraukė į Erazmus+ projektus, dalyvavo stažuotėse. Progimnazijoje pradėtas įgyvendini švietimo projektas „Visos dienos mokyklos paslaugų prieinamumo didinimas Klaipėdos mieste“ (projekto Nr. 10-059-K-0017). Projektu siekiama sudaryti sąlygas kokybiškam, saugiam ir įtraukiam mokinių ugdymui po pamokų.

2026–2027 mokslo metams Progimnazijoje numatyti šie prioritetai:

4.1. užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą ir sveiką ugdymo(si) aplinką;

4.2. telkti veiksmingas prevencijos priemones prieš mokinių žalingus įpročius.

5. Progimnazijos ugdymo turinys įgyvendinamas, vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 (toliau – BUP), Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos

švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049, kitais ugdymo procesą reglamentuojančiais teisės aktais bei atsižvelgiant į Progimnazijos strateginius tikslus, bendruomenės poreikius ir turimus išteklius.

6. Ugdymo plano projektas suderintas su Progimnazijos taryba ir Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo ir sveikatos departamento Švietimo skyriumi.

7. Atsiradus ugdymo plane nenumatytiems atvejams, Progimnazija ugdymo proceso metu gali koreguoti ugdymo planą, priklausomai nuo mokymo lėšų, išlaikydama privalomą minimalų pamokų skaičių dalykų bendrosioms programoms įgyvendinti.

II SKYRIUS
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
MOKSLO METAI

8. Progimnazijoje ugdymas organizavimas 1–8 klasėse:

Klasė	Ugdymo proceso pradžia	Ugdymo proceso pabaiga	Trukmė
1-4	2026 m. rugsėjo 1 d.	2027 m. birželio 8 d. *	175 ugdymo dienos (35 savaitės)
5-8	2026 m. rugsėjo 1 d.	2027 m. birželio 15 d. *	180 ugdymo dienos (36 savaitės)

*vykdant visos dienos veiklas gruodžio 1 d. 1–8 klasių mokiniams mokslo metai trumpinami 1 ugdymo diena.

8.1. ugdymo proceso metu skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 21 d. – 2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 28 d.
Vasaros atostogos 1–4 klasėms	2027 m. birželio 9 d. – 2027 rugpjūčio 31 d.
Vasaros atostogos 5–8 klasėms	2027 m. birželio 16 d. – 2027 rugpjūčio 31 d.

8.2. Progimnazijoje ugdymo procesas skirstomas pusmečiais, Progimnazijos tarybai sutikus, (2021 m. rugpjūčio 25 d. protokolas Nr. 2):

Pusmečiai	Klasės	Pradžia	Pabaiga
Pirmas pusmetis	1-8 klasės	2026-09-01	2027-01-15
Antras pusmetis	1-4 klasės	2027-01-18	2027-06-08
	5-8 klasės	2027-01-18	2027-06-15

9. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka:

9.1. priklausomai nuo Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo pamokų tvarkaraštis ir pamokų laikas gali būti keičiamas Progimnazijos direktoriaus įsakymu;

9.2. pamokų laikas:

	1-ų klasių pamokų laikas	2-ų klasių pamokų laikas	3-8 klasių pamokų laikas
Pamoka	35 minutės	45 minutės	45 minutės
1 pamoka	8.00-8.35	8.00-8.45	8.00-8.45
2 pamoka	8.55–9.30	8.55–9.40	8.55–9.40
3 pamoka	9.50–10.25	9.50–10.35	9.50–10.35

4 pamoka	11.05–11.40	10.45-11.30	11.05–11.50
5 pamoka	12.20–12.55	12.20–13.05	12.20–13.05
6 pamoka	13.15–13.50	13.15–14.00	13.15–14.00
7 pamoka			14.10–14.55
8 pamoka			15.05-15.50

10. Mokiniai pietauja:

Laikas	Pertrauka	Klasės
10.25-10.35	Po trijų pamokų	1-os klasės
10.35-10.50	Po trijų pamokų	3-ios klasės
10.50-11.05	Po trijų pamokų	4-os klasės
11.30-11.50	Po keturių pamokų	2-os klasės
11.50-12.20	Po keturių pamokų	5-8 klasės

11. Progimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti skiriamos papildomos dienos, atsižvelgiant į Progimnazijos poreikius, derinant laiką su Progimnazijoje vykdomais brandos egzaminais, socialine veikla, sveikatingumo, prevencijos renginiais, išvykomis.

12. Svarbiausios planuojamos organizuoti ugdymo veiklos išdėstytos pagal laiką kalendoriuje (1 priedas). Atsižvelgiant į bendruomenės poreikius ir pasikeitusias aplinkybes, planuojamų ugdymo veiklų kalendorius gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti keičiamas.

13. Progimnazija mokinių ugdymo apskaitą vykdo elektroniniame dienyne, vadovaujantis Progimnazijos elektroninio dienyno tvarkymo nuostatais, patvirtintais direktoriaus 2024 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V1-101.

ANTRASIS SKIRSNIS
MOKYMO(SI) FORMOS IR BŪDAI

14. Progimnazijoje mokymo formos įgyvendinamos:

14.1. grupinio mokymosi forma:

14.1.1. kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

14.1.2. nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į paskelbtą ekstremalią situaciją šalyje, įgyvendinant pagrindinio ugdymo programas 2026–2027 m. m. Progimnazija pagal poreikį mokytis šiuo būdu gali skirti 5–8 klasių mokiniams – iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus;

14.2. pavienio mokymosi forma:

14.2.1. savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu – mokinys savarankiškai, mokytojams teikiant grupines ar individualias konsultacijas Progimnazijoje ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokosi pagal pradinio ar pagrindinio ugdymo programas (visų dalykų, atskirų dalykų ar jų modulių);

14.2.2. nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu – mokiniai, būdami skirtingose vietose, savarankiškai mokosi pagal pagrindinio ugdymo programas (visų dalykų, atskirų dalykų ar jų modulių), konsultuojami mokytojų naudojant informacines komunikacijos technologijas.

15. Progimnazijos direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo, gali priimti sprendimus laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą (keisti nustatytą pamokų trukmę, pamokų pradžios ir pabaigos laiką, ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas, priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus) arba ugdymo procesą laikinai stabdyti, arba jį organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu šiais atvejais:

15.1. esant ypatingoms aplinkybėms (karantinas, ekstremali situacija, ekstremalus įvykis, ekstremali temperatūra (minus 20° C ar žemesnė 1-5 klasių mokiniams; minus 25 °C ar žemesnė – 6-8 klasių mokiniams; plius 30 °C ar aukštesnė – 1-8 klasių mokiniams), gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančioms pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

15.2. esant aplinkybėms Progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (t. y. Progimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai ir kt.).

16. Progimnazijos direktorius, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar stabdymo. Laikinai sustabdžius ugdymo procesą, Progimnazijos direktorius sprendimą dėl ugdymo laiko, kuriuo nevyko ugdymo procesas, įskaičiavimo ar neįskaičiavimo į ugdymo dienų skaičių ar dėl jo koregavimo derina su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu.

17. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir už mokyklos ribų, vadovaujantis progimnazijos mokinių ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2024-09-02 mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V1-91:

17.1. ne mokykloje organizuojama tiesiogiai su dalyko bendrosios programos įgyvendinimu susijusi ugdomoji veikla. Tokios veiklos gali būti vykdomos muziejuose, STEAM atviros prieigos centruose, parkuose, sporto aikštynuose, baseinuose ar kitose erdvėse;

17.2. papildoma pažintinė edukacinė veikla ar išvyka (ekskursija, žygis, varžybos ir kt.) padedanti siekti bendrojoje programoje numatytų tikslų.

TREČIASIS SKIRSNIS
UGDYMO PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS

18. Planuojant ugdymo turinį, Progimnazija rengia ugdymo planą vieneriems mokslo metams. Ugdymo plane įteisinami Progimnazijos bendruomenės susitarimai dėl ugdymo turinio formavimo ir ugdymo proceso organizavimo tobulinimo.

19. Pradinio ir pagrindinio ugdymo (I dalis) programų realizavimui mokytojai sudaro ilgalaikius planus (elektroninis variantas) kiekvienai klasių grupei vieneriems mokslo metams.

20. Ilgalaikiai planai derinami su kuruojančiu vadovu ir tvirtinami Progimnazijos direktoriaus įsakymu iki 2026 m. rugsėjo 1 d. .

21. Mokytojas pasirenka vieną iš variantų ugdymo turinio planavimui ir įgyvendinimui:

21.1. parengia ilgalaikį planą pagal Progimnazijos nustatytą formą;

21.2. naudojasi leidyklos, vadovėlių autorių ar ekspertų paruoštu ilgalaikiu planu. Jei pasirinktame plane nėra numatyta 30 procentų turinio įgyvendinimo, programų ir dalykų integracijos, mokytojas tai suplanuoja pats, įterpdamas atitinkamus stulpelius.

22. Pasirenkamųjų dalykų, pailgintos dienos grupės ir neformaliojo švietimo programos rengiamos pagal Progimnazijoje nustatytą neformaliojo švietimo programų plano formą iki rugsėjo 11 d.

23. Individualizuotos ar pritaikytos bendrojo ugdymo dalykų ugdymo programos rengiamos vieneriems mokslo metams.

24. Mokinių, baigusių užsienio valstybės ar tarptautinės organizacijos pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio ugdymo programą, ugdymas organizuojamas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

25. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas vykdomas, vadovaujantis Progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Progimnazijos direktoriaus 2025-01-27 įsakymu V1-20.

26. Nacionalinio žinių patikrinimo pasiekimų rezultatai neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio įvertinimą.

27. Progimnazijoje nuolat vykdomas mokinio pažangos stebėjimas, siekiant užtikrinti, kad mokinio įgytų kompetencijų lygis yra optimalus, atitinkantis jam keliamus tikslus ir jo individualias galias, siekius bei patirtį, mokinys nuolat ir nuosekliai išmoksta naujų ir sudėtingesnių dalykų, įgyja naujų gebėjimų, tvirtesnių vertybinių nuostatų:

27.1. Progimnazijoje naudojama mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistema (toliau – MIP);

27.2. naudojama mokinio individualios akademinės pažangos stebėjimo ir fiksavimo pamokose sistema (MIAP).

KETVIRTASIS SKIRSNIS
MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS. ADAPTACINIS LAIKOTARPIS

28. Progimnazijoje ugdymo procesui organizuoti ir klasės dalyko turiniui įgyvendinti sudaromas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Progimnazijos tvarkaraštis per mokslo metus gali būti koreguojamas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius ar kitas objektyvias priežastis.

29. Progimnazijos direktoriaus pavaduotojai ugdymui nuosekliai atlieka mokinių mokymosi krūvio stebėseną; remdamiesi turimais duomenimis apie mokinių mokymosi krūvį, teikia siūlymus Progimnazijos direktoriui dėl ugdymo proceso organizavimo.

30. Užduotys, kurios skiriamos atlikti namuose:

30.1. Progimnazijoje siekiama užtikrinti, kad užduotys, kurios skiriamos atlikti namuose, atitiktų mokinių galias, padėtų siekti numatytų mokymosi tikslų, nebūtų skiriamos atostogoms bei dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų uždaviniams įgyvendinti;

30.2. mokiniams užduotys į namus neskiriamos mokantis technologijų ir dailės dalykų. Vertinamas mokinių darbas pamokų metu;

30.3. 1–4 klasių mokiniams pagal poreikį skiriamos užduotys į namus, kurioms atlikti reikia ne daugiau kaip 40 min., 5–8 klasių mokiniams – ne daugiau kaip 60 min. per dieną;

30.4. namų darbų užduotys skiriamos tikslingai, jos skirtos įtvirtinti pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes būtų diferencijuojamos atliepiant įvarius mokinių mokymosi poreikius;

30.5. siekiant mažinti mokinių laiką, praleistą prie ekranų, mokytojai įsivertina būtinybę užduotis skirti elektroninėse aplinkose.

31. Atsiskaitomasis darbas skirtas pažymiu įvertinti mokinių pasiekimus, atskleidžiantis, kaip įsisavinta pateikta medžiaga, kokie gebėjimai įgyti. Mokinys privalo atsiskaityti:

31.1. formos: kontrolinis darbas, testas, diktantas, rašinys, teksto suvokimas, atpasakojimas, viešoji kalba, tekstas atmintinai, projektinio-kūrybinio darbo pristatymas, diagnostinis darbas, ir kt.;

31.2. atsiskaitomasis darbas raštu – 30–45 min. trukmės savarankiškas, raštu atliekamas ir įvertinamas darbas iš skyriaus ar ciklo, atsiskaitomasis darbas žodžiu – atsiskaitymas, kuriam tekstas pasiruošiamas iš anksto, atmintinai arba teksto atpasakojimas;

31.3. mokytojas suplanuoja bei elektroniniame dienyne fiksuoja kiekvienos klasės atsikaitomuosius darbus ir žodžiu informuoja mokinius ne vėliau kaip prieš savaitę;

31.4. atsiskaitomieji darbai neskiriami mokiniams pirmą dieną po ligos, atostogų ar šventinių dienų bei 5 klasių mokiniams rugsėjo mėnesio pirmas dvi savaites, kai mokytojai, siekdami nustatyti mokinių pasiekimus, taiko individualius mokinių pažinimo metodus;

31.5. mokiniams reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą;

31.6. atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai turi būti grąžinami mokiniams, kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams, jei jie to pageidauja, turi būti sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais.

32. Mokiniams, pradedantiems mokytis pagal pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo programos I dalį, skiriamas adaptacinis vieno mėnesio laikotarpis pirmajame pusmetyje. Jo metu rugsėjo mėnesio pirmas dvi savaites nerašomi pažymiai, mokiniai mokomi įsivertinti. Rugsėjo mėnesio trečią ir ketvirtą savaitę rašomi tik teigiami vertinimai. Adaptacinio periodo metu mokytojas rašo komentarus. Rugsėjo mėnesio trečią ir ketvirtą savaitę mokiniui gavus neigiamą įvertinimą, mokytojas jį aptaria su mokiniu individualiai ir sudaro sąlygas teigiamam rezultatui pasiekti.

33. Naujai atvykusiems mokiniams į 1–8 klases mokslo metų eigoje skiriamas 4 savaičių adaptacinis laikotarpis, kurio metu stebima individuali pažanga, pirmąsias 2 savaites nerašomi vertinimai, kitas 2 savaites rašomi tik teigiami vertinimai.

34. Visą adaptacinį laikotarpį mokytojas taiko individualius mokinių pažinimo metodus jų ugdymosi pasiekimams išsiaiškinti, daugiau dėmesio skiria mokytis padedančiam formuojamajam vertinimui.

PENKTASIS SKIRSNIS
MOKYMOSI PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMAS

35. Progimnazijoje už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą ir mokymosi pagalbos teikimo organizavimą atsakingi Progimnazijos direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

36. Progimnazijoje siekiama užtikrinti sisteminę mokymosi pagalbą vykdant žemų pasiekimų prevenciją, intervencija sprendžiant iškilusias problemas, nustatant kompensacines priemones, suteikiant sąlygas mokiniams, galintiems pasiekti aukščiausią lygmenį, plėtoti savo gabumus, todėl mokymo(si) procesas Progimnazijoje stebimas nuolat. Apie mokiniams atsiradusius mokymosi sunkumus mokytojai / klasių vadovai informuoja Progimnazijos švietimo pagalbos specialistus, mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus). Kartu su jais tariamasi dėl veiksmingos pagalbos mokiniams organizavimo.

37. Bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), švietimo pagalbos specialistams, klasės vadovui sudaromas individualus ugdymo planas, kuriame numatomi mokymosi turinio ir metodų pritaikymai pagal mokinio mokymosi poreikius, švietimo pagalbos teikimas ir būdai mokymosi pažangai stebėti, planas nuolat peržiūrimas ir gali būti koreguojamas. Individualų ugdymo planą privaloma sudaryti mokiniui, kuris:

37.1. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

37.2. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

37.3. turi išskirtinių gabumų, siekia aukštų mokymosi pasiekimų;

37.4. mokomas namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas.

38. Atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa), progimnazija priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 ir BUP:

38.1. klasės vadovas sudaro pagalbos planą (toliau – PP) einamiesiems mokslo metams, bendradarbiaudamas su mokiniu, mokinio tėvais, mokytojais, švietimo pagalbos specialistais ir administracijos atstovu;

38.2. klasės vadovas padeda atvykusiam mokiniui sklandžiai įsitraukti į progimnazijos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis, prireikus pasitelkia mokinius savanorius; nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais ar teisėtais mokinio atstovais ir teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą; siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, konsultuoja dėl jų pasirinkimo;

38.3. Progimnazija užtikrina lietuvių kalbos mokymąsi bendrosios paskirties klasėse teikdama papildomas konsultacijas lietuvių kalbos mokymuisi individualiai arba grupėje;

38.4. bendrosiose klasėse užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai mokosi visų bendrojo ugdymo dalykų pagal pradinio, pagrindinio ugdymo bendrąsias programas;

38.5. mokantis bendrojo ugdymo dalykų, mokymas individualizuojamas ir diferencijuojamas, atsižvelgiant į ankstesnę dalyko mokymosi patirtį ir kalbos mokėjimo lygį, užtikrinant, kad nepakankamas lietuvių kalbos mokėjimas nesudarytų prielaidų atsirasti dalyko mokymosi spragoms;

38.6. VGK posėdyje numatoma adaptacinio laikotarpio trukmė ir pažangos vertinimo būdai. Pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui, įvertinimas jo pasirengimas toliau mokytis mokinio amžių atitinkančioje klasėje arba, identifikavus didesnius mokymosi skirtumus, mokiniui gali būti siūloma mokytis metais žemesnėje klasėje. Antraisiais metais mokiniui sudaromos sąlygos toliau plėtoti lietuvių kalbos gebėjimus, skiriamos lietuvių kalbos konsultacijos individualiai arba grupėje.

39. Mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti gali būti skiriamos trumpalaikės konsultacijos progimnazijos direktoriaus įsakymu:

39.1. po signalinio pusmečio mokiniams, kurių konkretaus dalyko pažangumas žemesnis nei numatyta bendruosiuose ugdymo planuose;

39.2. ruošiant gabiuosius mokinius konkursams ir olimpiadoms;

39.3. mokiniui, praleidusiam pamokas dėl ligos.

40. Mokiniui, įgijusiam pradinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose (toliau – NMPP), skiriama reikalinga mokymosi pagalba, vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2024 m. gegužės 16 d. potvarkiu Nr. M-574 „2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų mokymosi pagalbos teikimo Klaipėdos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant pasiekimų patikrinimuose, tvarkos aprašu:

40.1. jei mokinys NMPP metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai;

40.2. konsultacijas gali teikti mokęs mokytojas arba kitas mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį;

40.3. prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių NMPP rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengia kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numato bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardina mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą;

40.4. kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai Progimnazija informuoja tėvus. Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos;

40.5. įrašai apie konsultacijų vedimą ir lankomumą fiksuojami mokyklos elektroniniame dienyne.

41. Mokiniui, kuris dalyvauja šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose, gali būti suteikiamas laikas joms pasiruošti. Šis laikas įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių.

42. Nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų (pasirinktinai 1 arba 2 pusmetį) mokiniai gali būti atleidžiami, jeigu:

42.1. mokosi arba yra baigę formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko, kurio mokosi, bendrajai programai;

42.2. lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę ir yra sporto šakos rinktinės nariai ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpinių, paralimpinių žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyviai;

42.3. mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas.

43. Progimnazija priima sprendimus dėl mokinio atleidimo nuo dalies pamokų lankymo tų dalykų, kurių jis mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), jos nustatyta tvarka:

43.1. mokinio iki 14 metų tėvai gali teikti rašytinį prašymą atleisti mokinį nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų. Kartu su prašymu pateikia:

43.1.1. neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą, pagal kurią mokinys mokosi, ar nuorodą į ją arba formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos, pagal kurią mokosi, turinį;

43.1.2. sporto pratybų organizatoriaus išduotą pažymą, kurioje nurodomas mokinio sporto pratybų dažnumas per savaitę, informacija apie Bendrųjų ugdymo planų 37.2 papunktyje nurodytą mokinio sportinio meistriškumo lygį ir dalyvavimą varžybose, kai mokinys lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas;

43.2. dalyko mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, jis gali siūlyti Progimnazijos direktoriui atleisti mokinį nuo dalies to dalyko pamokų lankymo;

43.3. direktoriaus įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus;

43.4. Progimnazija gali priimti sprendimą dėl menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitymo ir konvertavimo į atitinkamo dalyko pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę ar lygį (pradinio ugdymo procese);

43.5. mokinys, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys Progimnazijos sprendimu ir suderinus su tėvais į Progimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau;

43.6. mokiniui, kuris be pateisinamos priežasties laiku neatsiskaito, Progimnazijos direktoriaus įsakymu nurodoma toliau lankyti to dalyko pamokas.

44. Progimnazijoje psichologinė, specialioji pedagoginė, socialinė pedagoginė, specialioji, mokytojo padėjėjo pagalba mokiniams teikiama Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka atsižvelgiant į Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas.

45. Pagalbos mokiniui specialistai konsultuoja mokytojus pritaikant ir individualizuojant ugdymo programas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.

46. Už mokymosi pagalbos teikimo organizavimą atsakingas Progimnazijos VGK pirmininkas.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS
MOKINIŲ UGDYMO NAMUOSE ORGANIZAVIMAS

47. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

48. Mokiniui, kuris mokosi namuose:

48.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma:
1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę); 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

48.2. mokiniui, kuris mokosi namuose pagal pagrindinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma: 5–6 klasėse skiriamos 432 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę); 7–8 klasėse skiriama 468 pamokos per mokslo metus (13 pamokų per savaitę).

49. Mokomam namuose mokiniui direktoriaus pavaduotojas ugdymui, suderinęs su tėvais ir dalykų mokytojais, švietimo pagalbos specialistais ir atsižvelgus į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, sudaro individualų ugdymo planą:

Savaitės diena	Laikas (pamoka)	Dalykas/ Konsultacijos/ Veikla	Mokytojas/ Specialistas	Kabinetas

50. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Progimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų ir fizinio ugdymo, dorinio ugdymo, pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų, gyvenimo įgūdžių ir fizinio ugdymo, dorinio ugdymo, informatikos, neatlikti socialinės-pilietinės. Prie šių dalykų individualiame plane ir elektroniniame dienyne įrašoma „atleista“.

51. Progimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

52. Dalį pamokų gydytojų rekomendacijomis ir VGK sprendimu mokinys gali lankyti Progimnazijoje arba mokytis nuotoliniu būdu. Šios pamokos įrašomos į mokinio individualų planą.

53. Mokinio mokymosi pasiekimai kartą per pusmetį aptariami vaiko gerovės komisijos posėdyje.

SEPTINTASIS SKIRSNIS
KLASIŲ DALIJIMAS Į GRUPES, LAIKINŲJŲ GRUPIŲ SUDARYMAS

54. Ugdymo turiniui įgyvendinti Progimnazijoje klasės dalijamos į laikinąsias grupes, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka:

54.1. doriniam ugdymui (etika / tikyba) mokyti grupėje turi būti ne mažiau 7 mokinių;

54.2. technologijoms, informatikai (5–8 klasės), papildomai matematikos / lietuvių kalbos ir literatūros pamokai (8 klasės), STEAM (inžineriniam);

54.3. pirmajai užsienio kalbai mokyti klasė dalijama per pusę, kai klasėje yra ne mažiau kaip 20 mokinių 1–4 klasėse ir esant ne mažiau kaip 21 mokiniui 5-8 klasėse;

54.4. antrajai užsienio kalbai (prancūzų, vokiečių, rusų, ispanų) mokyti grupėje turi būti ne mažiau 4 mokinių.

55. Specialiajai pedagoginei pagalbai teikti sudaromos laikinosios grupės visose 1–8 klasėse.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO YPATUMAI

56. Progimnazija, atsižvelgdama į 8 klasių mokinių poreikius, naudoja mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skirtas valandas – 8 klasėse matematikos bei lietuvių kalbos ir literatūros mokymui skiriama papildomai viena pamoka per savaitę ir klasė dalijama į 2 grupes. Viena grupė mokosi lietuvių kalbos ir literatūros, kita grupė – matematikos.

57. Į 1-8 klasių ugdymo programos bendrųjų dalykų turinį integruojama:

57.1. etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651, – į muziką, dailę, lietuvių kalbą ir literatūrą/lietuvių kalbą, etiką, pasaulio pažinimą ir neformalųjį švietimą 1–4 klasėse bei į lietuvių kalbą ir literatūrą, istoriją, etiką, technologijas, dailę, muziką, gamtą ir žmogų, geografiją 5–8 klasėse (ne mažiau kaip po vieną temą);

57.2. ugdymo karjerai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72, 3 val. į 1–4 klasių vadovų veiklą ir 4 val. į 5–8 klasių vadovų veiklą. Veiklas veda karjeros specialistas;

57.3. prevencinės programos: „Antras žingsnis“ – į 1–4 klasių vadovų veiklą kaip atskira klasės valandėlė, LIONS QUEST „Paauglystės kryžkelės“ – į 5–8 klasių vadovų veiklą ir į gyvenimo įgūdžių pamokas;

57.4. gyvenimo įgūdžių programos visos temos 1–4 klasėse integruojamos į visus mokomuosius dalykus pagal atitinkamą mokymo turinio sritį, 5–8 klasėse gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinama kaip atskira pamoka;

57.5. informatika 1–4 klasėse integruojama į visų dalykų pamokas;

57.6. nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos, tokios kaip nacionalinio saugumo samprata ir sistema šalyje, rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė, nacionalinė gynybos politika, informaciniai ir kibernetiniai karai, korupcija – į klasių vadovų veiklas 5–8 klasėse;

57.7. STEAM (inžinerinio) ugdymo programa 1–8 alfa, beta, gama klasėse integruojama į visus mokomuosius dalykus.

57.8. siekdami ugdymo tikslų, 1–8 klasių mokytojai bendradarbiauja tarpusavyje ir kiekvienai mokomai klasei per mokslo metus suorganizuoja ne mažiau kaip vieną tarpdalykinę integruotą pamoką. Ši veikla privalomai fiksuojama TAMO dienyne.

58. Elektroniniame dienyne integruojamųjų pamokų apskaitai užtikrinti nurodoma integruojama tema dalykui skirtame apskaitos puslapyje. Jei integruojamas kelių dalykų turinys ir

pamokoje dirba keli mokytojai, integruojamų dalykų pamokų turinys elektroniniame dienyne įrašomas tų dalykų apskaitai skirtuose puslapiuose.

DEVINTASIS SKIRSNIS
PRAKTINĖS-TIRIAMOSIOS IR PROJEKTINĖS VEIKLOS VYKDYMAS

59. Praktinei-tiriamajai veiklai organizuoti skiriamos 7 dienos gegužės–birželio mėnesiais ir sudaromas grafikas 1–4 klasėms ir 5–8 klasėms (2 priedas).

60. 1–4 klasių mokiniai veiklos programą įgyvendina kartu su savo pradinio ugdymo mokytoja. 5–8 klasių mokiniai renkasi konkretų dalyką ir temą, lietuvių kalbos ir literatūros pamokų arba klasių valandėlių metu rašo motyvacinius laiškus, kurie pateikiami darbo grupei, sudarančiai mokinių grupes praktinei-tiriamajai veiklai.

61. Darbo grupė, išanalizavusi laiškus, suskirsto mokinius į 15–20 asmenų grupes. Jei programoje integruojami du dalykai ir dirba du mokytojai, sudaromos 30–32 mokinių grupės.

62. Kasmet 5–8 klasių mokinys dalyvauja vis kito dalyko praktinėje-tiriamojoje veikloje.

63. 1–4 klasių mokinių pasiekimai už praktinę-tiriamąją veiklą II pusmečio ir metiniuose pasiekimuose vertinami „Įskaityta“ / „Neįskaityta“. Veiklos metu mokinys vertinamas komentarais, kurių iš viso turi būti ne mažiau nei 4. Už kiekvieną veiklos dieną, praleistą be pateisinamos priežasties, mokytojas mokiniui skiria individualią užduotį, kurią jis turi atlikti per nurodytą laiką. Šalia „n“ raidės mokytojas įrašo „Įskaityta“ / „Neįskaityta“ ir prideda komentarą apie atliktą arba neatliktą užduotį.

64. 5–8 klasių mokinių pasiekimai vertinami įskaita, kuri elektroniniame dienyne fiksuojama įrašu „Įskaityta“ arba „Neįskaityta“. Už kiekvieną veiklos dieną, praleistą be medikų patvirtinto pateisinamo, mokytojas mokiniui skiria individualią užduotį. Šalia „n“ raidės mokytojas įrašo „Įskaityta“ / „Neįskaityta“ ir prideda komentarą apie atliktą ar neatliktą užduotį.

65. Jei mokinys dėl rimtų pateisinamų priežasčių negali dalyvauti visoje praktinėje-tiriamojoje veikloje, direktoriaus įsakymu yra atleidžiamas nuo veiklos.

66. Mokytojai kartu su grupės mokiniais praktinės-tiriamosios veiklos programas rengia pagal tokią formą ir yra tvirtinama direktoriaus įsakymu:

Klaipėdos Martyno Mažvydo progimnazija		
Tema		
Integravimas		
Tikslas / uždaviniai		
Bendrosios kompetencijos		
Dalyviai		
Trukmė / vykdymo laikas		
Veiklos etapai	Pasirengimas	
	Problemos analizavimas / Planavimas *Pirma diena*	
	Vykdymas / Testavimas / Tobulinimas *Antra–šešta dienos*	
	Rezultatų pristatymas ir apibendrinimas *Septinta diena*	
	Įvertinimas. Vertinimo kriterijai	
Pastabos		

67. Praktinės-tiriamosios veiklos pasiūla fiksuojama tokioje lentelėje:

Dalykas	Tema	Veiklos turinys

68. Progimnazijoje vykdomų ilgalaikių projektų turinys integruojamas į bendrojo ugdymo ar neformaliojo švietimo dalykų ugdymo turinį.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS
SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

69. Socialinė-pilietinė veikla mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo, pagrindinio ugdymo su STEAM (inžineriniu) ugdymu programų pirmąją dalį yra privaloma ir jai skiriama 20 valandų (pamokų) per mokslo metus. Ši veikla yra ugdymo proceso dalis ir siejama su pilietiškumo, visuomeniškumo ugdymu, Progimnazijos bendruomenės projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis.

70. Socialinė-pilietinė veikla skiriama mokinių socialinių ryšių kūrimui ir stiprinimui klasės, Progimnazijos bendruomenėje, pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo gebėjimų ugdymuisi, dalyvaujant Progimnazijos savivaldoje, vietos bendruomenės ir jaunimo organizacijų veikloje.

71. Mokinys gali dalyvauti tiek mokyklos, tiek kitų organizacijų siūlomose arba pačių mokinių pasirinktose veiklose ar iniciatyvose. Veikla neįskaitoma į mokymosi krūvį.

72. Progimnazijoje socialinę-pilietinę veiklą gali organizuoti klasių vadovai / kuratoriai, dalykų mokytojai, socialiniai pedagogai, psichologas, kiti darbuotojai.

73. Progimnazijos siūlomos socialinės-pilietinės veiklos kryptys:

Kryptis	Veikla
Darbinė veikla	1. Kabinetų, kitų Progimnazijos patalpų smulkus remontas. 2. Progimnazijos inventoriaus remontas. 3. Dekoracijų ruošimas, salės apipavidalinimas
Ekologinė veikla	1. Progimnazijos teritorijos priežiūra. 2. Projektas „Mes rūšiuojam“. 3. Gėlių ir želdinių priežiūra
Projektinė veikla	1. Dalyvavimas pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, profesinio orientavimo projektuose. 2. Dalyvavimas klasės ir Progimnazijos savivaldos darbe. 3. Renginių organizavimas
Socialinė veikla	1. Pagalba draugui, turinčiam mokymosi, psichologinių ar kitokių problemų. 2. Gerumo akcijos. 3. Globos namų lankymas. 4. Savanoriškas darbas nevyriausybinėse, ne pelno siekiančiose organizacijose (Caritas, jaunimo organizacijos, neįgaliųjų bendrijos ir t. t.)
Kita veikla	1. Pagalba klasės vadovui, kitiems mokytojams, tvarkant dokumentus, atliekant raštvedybos, maketavimo darbus. 2. Darbas Progimnazijos bibliotekoje. 3. Atstovavimas Progimnazijai visuomeninėje veikloje (dalyvavimas miesto ar šalies olimpiadose, konkursuose, kultūriniuose, sporto renginiuose). 4. Dalyvavimas Progimnazijos parengtose koncertinėse mokinių programose. 5. Budėjimas Progimnazijos valgykloje, koridoriuose, mokinių užimtumo organizavimas pertraukų metu

74. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimas:

74.1. 5 klasės mokiniams – 10 valandų skiriama ugdomiesiems pokalbiams, idėjų generavimui, veiklos planavimui, veiklos įsivertinimui ir 10 valandų skiriama socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti;

74.2. 6–8 klasių mokiniams – nuo 3 iki 5 valandų skiriama ugdomiesiems pokalbiams, idėjų generavimui, veiklos planavimui, veiklos įsivertinimui ir atitinkamai nuo 15 iki 17 valandų skiriama socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti.

75. Jaunesniems kaip 14 metų mokiniams pareiškus norą socialinę-pilietinę veiklą atlikti organizacijose už mokyklos ribų individualiai, mokinio palydėjimo klausimas aptariamas su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). Tik mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) sutikus lydėti savo vaiką į organizaciją, socialinė-pilietinė veikla gali būti įgyvendinama individualiai už mokyklos ribų.

76. Mokiniui, mokomam namuose arba turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, atsižvelgiant į jo galias, gebėjimus ir remiantis mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacija, mokyklos vadovo įsakymu gali būti sumažinamas privalomų atlikti socialinės-pilietinės veiklos valandų kiekis arba mokinys atleidžiamas nuo socialinės-pilietinės veiklos.

77. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama 5–8 klasių elektroniniame dienyne nurodant veiklos tipą (pilietiškumas, socialiniai ryšiai, visuomeniškumas), socialinį partnerį, konkretų veiklos pobūdį, atlikimo datą ir valandas.

78. Už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą ir fiksavimą atsakingas klasės vadovas / kuratorius, koordinuoja ir vykdo priežiūrą direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

79. Remiantis VGK rekomendacijomis, mokiniui gali būti skiriamos papildomos socialinės-pilietinės veiklos valandos, bet ne daugiau kaip 5 val. per mokslo metus.

80. Klasės vadovas / kuratorius:

80.1. rugsėjo mėnesį klasės valandėlės metu mokinius supažindina su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą ir atsiskaitymo tvarka, padeda mokiniui pasirengti planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti;

80.2. trišaliuose MIP pokalbiuose aptaria mokinio pasirengtą planą socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti ir rezultatus;

80.3. I pusmečio pabaigoje vieną klasės valandėlę skiria aptarti ir koreguoti mokinių planus socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti;

80.4. II pusmečio pabaigoje ne mažiau kaip dvi klasės valandėles skiria mokinių socialinės-pilietinės veiklos pristatymams. Mokiniai pristato savo atliktas veiklas;

80.5. pastebėjęs ar mokiniui informavus, kad atliekant socialinę-pilietinę veiklą mokinys susiduria su sunkumais, kviečia jį pokalbiui ir teikia reikiamą pagalbą

80.6. ugdymo proceso pabaigoje patikrina, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas sukuria TAMO dienyne mokinių grupę socialinės-pilietinės veiklos vertinimui. II pusmetyje ir metiniame socialinė-pilietinė veikla pagal surinktų valandų skaičių vertinama įskaityta / neįskaityta.

81. Mokinys:

81.1. rugsėjo mėnesį apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padėtų jam augti ir tobulėti;

81.2. pasirengia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, atlieka nusimatytas užduotis;

81.3. trišaliuose MIP pokalbiuose ir klasės valandėlių metu reflektuoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir mokyklos bendruomenei, visuomenei;

81.4. susidūręs su sunkumais atliekant socialines-pilietines veiklas, informuoja klasės vadovą / kuratorių ir prašo pagalbos. Jei reikalinga, keičia pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir koreguoja nusimatytas užduotis;

81.5. atliktos socialinės-pilietinės veiklos rezultatus pristato II pusmečio pabaigoje klasės valandėlės metu.

82. Mokinys socialinę-pilietinę veiklą besimokydamas atitinkamoje klasėje turi atlikti iki einamųjų mokslo metų ugdymo proceso pabaigos. Jei nepavyksta surinkti nustatyto socialinės-pilietinės veiklos valandų kiekio ir jis vertinamas neįskaityta, Mokytojų tarybos posėdžio metu numatomas papildomas laikotarpis, per kurį mokinys atlieka trūkstamą socialinę-pilietinę veiklą.

83. Vasaros atostogų metu atlikta socialinė-pilietinė veikla įskaitoma į aukštesnėje klasėje reikalingą atlikti socialinę-pilietinę veiklą, išskyrus, kai mokinys iki einamųjų mokslo metų ugdymo proceso pabaigos nėra atlikęs visų konkrečiai klasei numatytų valandų ir jam skiriama papildomo laiko atlikti socialinę-pilietinę veiklą vasaros metu. Tokiu atveju vasaros metu atlikta socialinė-pilietinė veikla įskaitoma į einamųjų mokslo metų privalomą atlikti socialinę-pilietinę veiklą.

84. Mokslo metų pabaigoje daugiausiai skirtingų socialinės-pilietinės veiklos krypčių valandų surinkęs mokinys nominuojamas „Metų švyturio“ apdovanojimui.

85. Mokiniui keičiant mokyklą nepasibaigus mokslo metams, ankstesnėje mokykloje einamaisiais mokslo metais atliktos socialinės-pilietinės veiklos valandos įskaitomos tęsiant mokymąsi naujoje mokykloje, pateikus socialinės-pilietinės veiklos atlikimą patvirtinančius dokumentus.

86. Dokumentuose, kuriais patvirtinama mokinio atlikta socialinė-pilietinė veikla, nurodoma:

86.1. mokinio vardas ir pavardė;

86.2. atliktos veiklos turinys;

86.3. atliktos veiklos trukmė valandomis;

86.4. data, kada mokinys atliko veiklą;

86.5. organizacijos rekvizitai;

86.6. už organizuotą veiklą atsakingo asmens vardas, pavardė, kontaktinis telefono numeris ir / ar elektroninis paštas, parašas.

87. Mokiniui atlikus plane nusimatytas užduotis ir surinkus daugiau valandų, nei numatyta 70 Plano punkte, mokinio prašymu socialinės-pilietinės veiklos valandos, viršijančios 70 punkte nurodytą minimalų valandų skaičių, gali būti įskaitomos į aukštesnėje klasėje privalomą atlikti socialinę-pilietinę veiklą.

88. Formalus dalyvavimas neformaliojo švietimo veiklose neįskaitomas kaip socialinė-pilietinė veikla, tačiau jei mokinys dalyvauja konkursuose, varžybose, parodose, koncertuose, minėjimuose kaip atlikėjas, žaidėjas, pranešėjas ir t. t., tuomet mokiniui pateikus dalyvavimą patvirtinantį dokumentą ši veikla įskaitoma kaip socialinė-pilietinė veikla. Už dalyvavimo faktą skiriama 1 socialinės-pilietinės veiklos valanda.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS
NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

89. Progimnazijoje mokinių tėvų ir mokytojų apklausa dėl kitų mokslo metų neformaliojo švietimo programų įgyvendinimo vykdoma gegužės–birželio mėnesiais. Apklausų rezultatus apibendrina ugdymo planą rengiančios darbo grupės nariai. Iki 2026 m. rugsėjo 11 d. mokiniai renkasi siūlomas neformaliojo švietimo veiklas.

90. Mokinių atostogų metu neformalaus ugdymo užsiėmimai vyksta, jei yra poreikis pasiruošti varžyboms, parodoms, konkursams. Į neformalaus ugdymo užsiėmimus mokiniai kviečiami tikslingai.

91. Neformaliojo švietimo programas mokiniai renkasi laisvai, jos yra neprivalomos.

92. Neformaliojo švietimo grupės sudaromos iš tų pačių ar gretimų klasių mokinių. Vienoje grupėje yra ne mažiau kaip 12 mokinių.

93. Progimnazijoje nustatyta tokia neformaliojo švietimo programų plano forma:

Užsiėmimų turinys	Valandų skaičius	Metodai	Priemonės (įranga)	Vertinimas (įsivertinimas, metodai, dažnumas)

III SKYRIUS
SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ TURINČIŲ MOKINIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ) UGDYMO ORGANIZAVIMAS

94. Progimnazija mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP turintis mokinys) ugdymą organizuoja vadovaudamasi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo,

ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928, Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. spalio 29 d. įsakymo Nr. V-1099 redakcija), bendrosiomis programomis bei kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą, atsižvelgdama į:

94.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

94.2. formaliojo švietimo programą;

94.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

94.4. švietimo pagalbos specialistų, progimnazijos Vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

95. SUP turintys mokiniai Progimnazijoje ugdomi taikant modelius:

95.1. visiško integravimo modelis – atsižvelgiant į specialiųjų poreikių lygį ir pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas, gali būti skiriama švietimo pagalbos specialistų bei mokinio padėjėjo pagalba;

95.2. mobilios įtraukties modelis – ugdymas (mokymas) ir švietimo pagalba įgyvendinami bendrojo ugdymo klasėje ir, jei yra poreikis, iš šios klasės sudaromos įvairios paskirties laikinos grupės pagal bendrojo ugdymo ar pritaikomas bei individualizuojamas bendrojo ugdymo programas;

95.3. srauto įtraukties modelis – gretimų bendrojo ugdymo klasių ar vieną ugdymo (mokymo) programą įgyvendinančių klasių mokiniai mokosi viename mokinių sraute, kuriame ugdymas organizuojamas įvairios paskirties klasėse; veiklos įgyvendinamos mokinius grupuojant pagal individualų ugdymo ir pagalbos plano (toliau-IUP) tikslus, mokymosi dalykus, kompetencijas, mokymosi pasiekimus, ugdymosi poreikius, mokymosi tikslus.

96. Atsižvelgiant į specialiųjų poreikių lygį ir pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas, SUP turinčiam mokiniui gali būti skiriama švietimo pagalbos specialistų, mokinio padėjėjo pagalba.

97. Progimnazija užtikrina SUP turintiems mokiniams švietimo pagalbą:

97.1. švietimo pagalba (psichologinė, specialioji pedagoginė, socialinė pedagoginė, specialioji pagalba) SUP turinčiam mokiniui teikiama vadovaujantis teisės aktais, kitais Progimnazijos vidaus veiklą reglamentuojančiais dokumentais;

97.2. švietimo pagalba teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu, konsultuojant mokinį, ugdančius mokytojus, mokinio padėjėją, mokinio Tėvus. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai;

97.3. švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai: specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, savirūpos procese;

97.4. specialioji pamoka, pratybos, siekiant didinti švietimo pagalbos veiksmingumą, gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai);

97.5. mokinio padėjėjo pagalba teikiama ugdymo proceso metu bendroje klasėje ar dirbant grupėje;

97.6. esant poreikiui, SUP turinčiam mokiniui gali būti pakeista, pritaikyta ugdymo(si) vieta, aplinka.

98. 1–8 klasių SUP turintys mokiniai, atsižvelgiant į specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo išvadas, pedagoginės psichologinės tarnybos bei VGK rekomendacijas, ugdomi pagal Bendrąsias programas, pritaikytas Bendrojo ugdymo arba individualizuotas Bendrojo ugdymo programas:

98.1. pritaikytos programos: Bendrojo ugdymo dalykų programas Progimnazijos pasirinkta forma rengia dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias bei specialiojo pedagogo ir (ar) kitų VGK komisijos narių rekomendacijas;

98.2. individualizuotos programos: individualizuotas Bendrojo ugdymo dalykų programas Progimnazijos pasirinkta forma, konsultuojamas specialiojo pedagogo ir logopedo, rengia dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus bei galias;

98.3.pritaikytas ir individualizuotas dalykų programas mokytojai parengia pusmečiui iki rugsėjo 18 d. Programos per mokslo metus gali būti koreguojamos.

98.4. naujai atvykusių SUP turinčių mokinių gebėjimų stebėjimui bei akademinių žinių įvertinimui skiriamas vienas mėnuo. Po šio laikotarpio mokytojas parengia dalyko pritaikytą ar individualizuotą programą.

99. Progimnazijoje kiekvienam SUP turinčiam mokiniui rengiamas individualus ugdymo planas (toliau - IUP), kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese, švietimo pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą. IUP rengti:

99.1. Progimnazijos direktorius paskiria koordinuojantį asmenį, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokiniu ir jo Tėvais numato ugdymo ir pagalbos tikslus, koordinuoja plano įgyvendinimą;

99.2. IUP formą nusistato pati Progimnazija, suplanuoja jo įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus;

99.3 sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu. Pagal galimybes siekiama, kad mokinys gautų švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė tarnyba.

100. Rengiant IUP vadovaujamasi Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytu pradinio, pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi. Atsižvelgiant į SUP poreikių lygį, gali būti taikomos išimtys:

100.1. užsienio kalbų mokymas: 5–8 klasių SUP mokiniai, turintys klausos sutrikimų (išskyrus nežymų), naudojantys kochlearinius implantus, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, bendrųjų mokymosi ar intelekto (taip pat ir ribotą ar nepatikslintą intelekto sutrikimą) sutrikimų, judesio ir padėties (išskyrus lengvus) sutrikimus arba turintys mokymosi sunkumų dėl nepalankios aplinkos, gali vėliau pradėti mokytis pirmosios / antrosios užsienio kalbos arba mokytis tik vienos užsienio kalbos. Šių užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių kalbai ir literatūrai mokyti arba specialiajai pedagoginei / švietimo pagalbai teikti;

100.2. užsienio kalbų gali būti nemokomas mokinys, turintis kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi ar klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą);

100.3. tarties, kalbos mokymo ir klausos lavinimo individualios pratybos gali vykti lietuvių kalbos pamokose arba po pamokų įvairiomis formomis; pratybų ir lietuvių kalbos pamokų turinys turi derėti;

100.4. SUP mokiniai, turintys intelekto sutrikimų ir besimokantys pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programos I dalį, gali nesimokyti fizikos ir chemijos, tačiau mokiniui išlaikomas minimalus pamokų skaičius;

100.5. mokinys, turintis klausos sutrikimą (išskyrus nežymų) arba turintis kochlearinį implantą, gali nesimokyti muzikos arba gali būti vertinamas „Įskaityta“ arba „Neįskaityta“;

100.6. judėjimo negalią, judesio ir padėties bei regos sutrikimų turintis mokinys gali būti atleistas nuo dailės ir technologijų pamokų arba vertinamas „Įskaityta“ arba „Neįskaityta“; technologijų taip pat gali nesimokyti mokinys, turintis judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus);

100.7. Progimnazija gali priimti individualius sprendimus dėl socialinės-pilietinės veiklos atlikimo, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus, dėl ribotų mokinio galių atleisti nuo jų;

100.8. mokiniui, besimokančiam pagal pradinio ar pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, galima siūlyti dalykus, pradedamus mokyti konkrečioje ugdymo programoje, pradėti mokytis vėliau.

101. Mokinio, kuris mokosi pagal Bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal BUP numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų VI skyriaus II skirsnio nuostatomis.

102. SUP turinčių mokinių pasiekimai aptariami pasibaigus pusmečiui Progimnazijos VGK posėdyje.

103. Judėjimo negalią turintys mokiniai:

103.1. pagal poreikį kartu su judėjimo negalią turinčiais mokiniais pamokose dalyvauja mokytojo padėjėjai, kurie padeda mokiniams judėti bei pasiruošti pamokoms;

103.2. judėjimo negalią turintys mokiniai į pamokas ir po pamokų vežami į namus mokykliniu autobusu pagal iš anksto suderintą grafiką;

103.3. Judėjimo negalią turintys mokiniai yra atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų vadovaujantis medikų pažyma. Šių pamokų metu arba pagal atskirą grafiką mokiniai atlieka fizines pratybas korekcijos salėje kartu su judesio korekcijos mokytoju. Pratybos organizuojamos individualiai arba grupėmis.

IV SKYRIUS
KLASĖS VADOVO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

104. Klasės vadovas:

104.1. ugdo mokinių vertybines nuostatas, pilietiškumą, demokratiją, puoselėja dorovę, sveiką gyvenseną;

104.2. laisvai renkasi vadovavimo klasei metodus, priemones, kartu su mokiniais planuoja veiklas;

104.3. telkia klasės tėvus, palaiko ryšius su jais, domisi mokinių socialinėmis gyvenimo aplinkybėmis, sveikata, informuoja tėvus apie mokinių mokymosi rezultatus ir lankomumą;

104.4. 1–8 klasių vadovai du kartus per mokslo metus pagal numatytą grafiką organizuoja trišalius pokalbius, kuriuose dalyvauja mokinys ir jo tėvai mokinio individualiai pažangai aptarti. Žiemos atostogų metu vyksta dalykų mokytojų konsultacijos tėvams (1 priedas);

104.5. palaiko ryšius su dalykų mokytojais ir pagalbos mokiniui specialistais, analizuoja ir teikia pasiūlymus dėl mokinių ir mokytojų bendradarbiavimo gerinimo;

104.6. veda saugos instruktažus, vykstant mokiniams į ekskursijas ar turistinius žygius, sudaro vykstančių mokinių ir lydinčių asmenų sąrašus, kuriuos tvirtina Progimnazijos direktorius;

104.7. vykdo kitas klasės vadovo pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

105.Klasės vadovo veikla fiksuojama pamokų tvarkaraštyje ir elektroniniame dienyne.

106. Klasės vadovas savo veiklos programą sudaro iki 2026 m. rugsėjo 11 d. ir teikia derinti Progimnazijos direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

107. Klasės vadovo veiklos programa ruošiama vieniems mokslo metams pagal Progimnazijoje priimtą formą, patvirtintą klasių vadovų metodinėje grupėje (2024-08-27 protokolas Nr. M2, 2024-25).

V SKYRIUS
MOKYMOSI APLINKA

108. Mokymosi aplinką sudaro fizinių, psichologinių, socialinių ir kultūrinių veiksnių visuma:

108.1. mokytojams sudarytos galimybės dirbti inovatyviai, naudojant šiuolaikines mokymo technologijas (internetą, interaktyviuosius ekranus, kompiuterius ir kitas priemones), biblioteką, skaityklą;

108.2. aplinka pritaikyta judėjimo negalę turintiems mokiniams. Įrengtas specialus privažiavimas, 2 liftai, judesio korekcijos salė su sporto įranga bei specializuoti sanitariniai mazgai;

108.3. įrengtas robotikos kabinetas, aprūpintas specializuota įranga, gamtamokslinių tyrimų laboratorija ir du informatikos kabinetai 1–8 klasių mokiniams;

108.4. įkurta antreprenerystės klasė, skirta mokinių verslumui, kūrybiškumui ir finansiniam raštingumui ugdyti, aprūpinta kompiuteriais bei lazerinio pjovimo ir graviravimo staklėmis, 3D spausdintuvu;

108.5. įrengti du kambariai: nusiraminimo ir sensorinis;

108.6. sudarytos sąlygos namų darbus atlikti skaitykloje ar pailgintos darbo dienos grupėse, pagal poreikį mokiniai nukreipiami į dienos centrus;

108.7. pertraukų metu mokiniams organizuojami aktyvaus judėjimo renginiai, kurių metu jie dalyvauja šokio iššūkiuose, 1–8 klasių vadovai esant galimybei išsiveda auklėtinius pasivaikščioti po Progimnazijos teritoriją.

VI SKYRIUS
STEAM (INŽINERINIO) UGDYMO ĮGYVENDINIMAS

109. Progimnazijoje STEAM (inžinerinis) ugdymas vykdomas pagal 2025-08-29 direktoriaus įsakymu Nr. V1-93 patvirtintą programą 1–8 klasėse, pavadintose alfa, beta, gama.

110. 1–8 klasėse formuojamos dvi / trys STEAM (inžinerinio) ugdymo klasės (alfa, beta, gama). Specializuotos STEAM (inžinerinio) ugdymo programos turinys iki 25 procentų integruojamas į pradinio ir pagrindinio ugdymo technologijų bei kitų bendrųjų programų mokomuosius dalykus (kalbiniuose dalykuose ne mažiau 5 procentų). 1–7 klasėse 1 savaitinė pamoka skirta STEAM (inžinerinio) ugdymo dalykui, o 8 klasėse 2 savaitinės pamokos. STEAM (inžinerinio) ugdymo pamokose klasė dalijama į laikinąsias grupes.

111. STEAM (inžinerinio) ugdymo pamokų metu ugdomas:

111.1. 1–4 klasėse – gamtamokslinis tyrinėjimas, finansinis raštingumas, informatyvaus mąstymas, konstravimas;

111.2. STEAM (inžinerinio) ugdymo pamokų grafiko pavyzdys:

Klasė	Gamtamoksliniai eksperimentai	Informatyvaus mąstymo veiklos	Finansinis raštingumas	Konstravimas
1	2026-11-09– 2027-01-15	2027-01-18 – 2027-03-19	2026-09-01– 2026-10-30	2027-03-30 – 2027-05-21
2	2027-03-30 – 2027-05-21	2026-09-01– 2026-10-30	2026-11-09– 2027-01-15	2027-01-18– 2026-03-19
3	2026-09-01– 2026-10-30	2027-03-30 – 2027-05-21	2027-01-18 – 2027-03-19	2026-11-09 – 2027-01-15
4	2027-01-18 – 2027-03-19	2026-11-09 – 2027-01-15	2027-03-30 – 2027-05-21	2026-09-01– 2026-10-30

111.4. 5 klasėse – STEAM (inžinerinio) dalyko moko 4 mokytojai, kurie siūlo išbandyti skirtingų medžiagų technologijas (darbas su popieriumi, moliu, tekstile ir medžiu). Per mokslo metus (kas 9 savaitės) 5 klasių mokinių grupės keičiasi vietomis. Tokiu būdu kiekvienas mokinys išbando visas 4 mokytojų siūlomas veiklas skirtingomis medžiagomis;

111.5. 6–8 klasėse medžiagų inžinerijos, projektavimo, inžinerijos gamtos mokslų dalykai. STEAM (inžinerinis) ugdymas 5–8 klasėse įgyvendinamas per medžiagų inžinerijos, braižybos, inžinerijos gamtos moksluose dalykus ir neformaliojo švietimo programas. Medžiagų inžinerijos ir braižybos veiklas mokiniai vykdys antreprenerystės klasėje, naudodamiesi ten esančia įranga: kompiuteriais bei lazerinio pjovimo ir graviravimo staklėmis. 8 klasių moksleiviai dalį veiklų vykdys Klaipėdos technologijų mokymo centre, Klaipėdos turizmo mokykloje ir Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centre.

112. STEAM (inžinerinio) ugdymo dalykai ir jiems skirtos savaitinės valandos nustatytos Progimnazijos ugdymo plano prieduose.

VII SKYRIUS
UGDYMO PROGRAMŲ DALYKŲ MOKYMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

113. Pradinio ugdymo dalykai ir jiems skiriamos savaitinės valandos pateiktos 3 priede.

114. Dorinis ugdymas: tėvai parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų – etiką arba tikybą. Dalyką mokinys gali keisti kasmet, tėvams parašius prašymą.

115. I-a užsienio kalba (anglų) mokoma 2–4 klasėse, skiriamos 2 pamokos per savaitę.

116. Lietuvių kalba ir literatūra (1–4 klasėms): skaitymo, rašymo, lietuvių kalbos vartojimo kompetencijos ugdomos ir matematikos, visuomeninio ugdymo, gamtos mokslų, dorinio ugdymo pamokose, panaudojant mokomąsias užduotis kalbai ir mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus.

117. 1–4 klasių mokiniams vieną kartą per savaitę matematikos pamoka vyksta IT kabinete. Mokytojams rekomenduojama naudoti ViLLE ir (ar) „Vedlių“ platformą matematiniams ir skaitmeniniams gebėjimams ugdyti.

118. Gamtos mokslai: 1/4 skiriamo laiko panaudojama mokinių tyrinėjimams natūraliose gamtinėse aplinkose, progimnazijos laboratorijoje.

119. Visuomeninis ugdymas: 1/4 skiriamo laiko panaudojama siekiant mokinius supažindinti su socialine, kultūrine aplinka.

120. Fizinis ugdymas: 2 klasėse 1 fizinio ugdymo pamoka skiriama įgyvendinti Klaipėdos miesto savivaldybės antrųjų klasių mokinių mokymo plaukti programą pagal paskirtą grafiką.

121. Finansinis raštingumas 1-4 STEAM (inžinerinio) ugdymo klasėse mokomas pagal sudarytą grafiką 9 savaites iš eilės vieną pamoką per savaitę,, a ir b klasėse mokytojai finansinį raštingumą integruoja į pasirinktus mokomuosius dalykus.

122. Meninis ugdymas (dailė, technologijos, muzika, šokis):

122.1. muzikos programai įgyvendinti skiriama 70 pamokų per metus (2 valandos per savaitę);

122.2. dailės programai įgyvendinti skiriama 35 pamokos per metus (1 valanda per savaitę);

122.3. technologijų programai įgyvendinti skiriama 35 pamokos per metus (1 valanda per savaitę);

122.4. šokio programai įgyvendinti skiriamos 35 pamokos per metus (1 valanda per savaitę).

ANTRASIS SKIRSNIS
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS I DALIES VYKDYMAS

123. Pagrindinio ugdymo dalykai ir jiems skiriamos savaitinės valandos pateiktos 4 priede.

124. Dorinis ugdymas: tėvai mokiniui iki 14 metų parenka, o sulaukus 14 metų pats mokinys renkasi vieną dalyką – tikybą arba etiką. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etika arba tikyba renkamasi dvejiems metams.

125. Lietuvių kalba ir literatūra: skaitymo, rašymo, lietuvių kalbos vartojimo kompetencijos ugdomos visų dalykų pamokose, pvz., mokiniai rašto darbus rašo ranka, informacinių technologijų pamokose naudojama lietuviška kompiuterių aplinka, per visų dalykų pamokas mokiniai skatinami savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu.

126. Užsienio kalbos:

126.1. 6–8 klasėse mokiniai mokosi dviejų užsienio kalbų. II užsienio kalbos (rusų, ispanų, vokiečių arba prancūzų) tėvai pasirinkimą mokiniams patikslina 5 klasės mokslo metų pabaigoje. Pasirinktos II užsienio kalbos mokomasi iki 8 klasės. Mokiniams, atvykusiems iš kitų Lietuvos ar užsienio mokyklų, kuriose jie bent vienerius metus mokėsi kitos užsienio kalbos, negu mokoma Progimnazijoje, tėvų prašymu sudaromos sąlygos įveikti atsilikimą tos užsienio kalbos, kurios mokosi klasė;

126.2. 6–8 klasių mokiniai mokosi pasirinktos antros užsienio kalbos (rusų / vokiečių / prancūzų / ispanų) laikinose grupėse:

126.2.1. prancūzų 6b, 7beta, 7alfa,7a, 8beta, 8alfa kartu su 8b;

126.2.2. vokiečių 6alfa, 6beta, 6a, 6b, 7alfa, 7beta,7a, 7b, 8alfa, 8beta, 8a kartu su 8b;

126.2.3. rusų 7alfa, 7a, 7b, 8alfa, 8beta, 8a, 8b;

126.2.3. ispanų 6alfa, 6beta, 6a, 6b.

127. Informatika: 5–8 klasėse sudaromos laikinos grupės. Iš privalomų pamokų skaičiaus skiriama 1 pamoka per savaitę.

128. Technologijos su integruotu STEAM (inžineriniu) ugdymu: 5–8 klasėse sudaromos laikinos grupės, ugdymo turinys proporcingai paskirstomas į mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programas.

129. Fizinis ugdymas:

129.1. mokiniams sudaromos sąlygos lankyti jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas per neformaliojo švietimo veiklą Progimnazijoje ar neformaliojo vaikų švietimo įstaigose;

129.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, jiems pratimai ir krūvis skiriami pagal gydytojų rekomendacijas. Mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami. Tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai dalyvauja Progimnazijos judesio korekcijos specialisto užsiėmimuose;

129.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriami ir neatliekami pratimai, kurie gali skatinti ligų paūmėjimą. Mokiniams, dėl ligos pobūdžio negalintiems atlikti įprastų užduočių, mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojų rekomendacijas;

129.4. mokiniai, atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ar laikinai dėl ligos, pamokos metu sporto salėje atlieka mokytojo paskirtas užduotis.

126. Gamtos mokslai:

126.1. gamtamoksliniai tyrimai atliekami Progimnazijos laboratorijoje ir kitose Progimnazijos edukacinėse erdvėse ar už jos ribų;

126.2. 5–6 klasėse gamtamokslinis ugdymas organizuojamas pagal bendrųjų programų gamtos mokslo kursą per 2 savaitines pamokas;

126.3. ne mažiau kaip 30 procentų gamtos mokslų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus panaudojama eksperimentiniams ir praktiniams mokinių įgūdžiams ugdyti.

127. Fizikos dalykas mokomas visose 7 klasėse, skiriant po 1 pamoką ir 8 klasėse skiriant po 2 savaitines pamokas.

128. Chemijos dalykas mokomas visose 8 klasėse po 2 savaitines pamokas.

129. Biologijos dalykas mokomas 7 klasėse skiriant po 2 pamokas ir 8 klasėse skiriant 1 savaitinę pamoką.

130. Socialinis ugdymas:

130.1. socialinių mokslų pamokose mokymas(is) grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, bendradarbiavimu, savarankiškai atliekamu darbu ar panaudojant informacines komunikacines technologijas;

130.2. siekiant gerinti gimtojo krašto ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes, naudojamasi virtualiosiomis mokymosi aplinkomis, dalį istorijos ir geografijos pamokų mokytojams rekomenduojama organizuoti netradicinėse aplinkose, dalyvauti socialinėse, pilietinėse akcijose. Dalyvavimas akcijose fiksuojamas kaip pilietiškumo pamoka.

SUDERINTA
Progimnazijos tarybos
posėdžio 2026 m. rugpjūčio 28 d.
protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V3-3)

SUDERINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo ir sveikatos departamento
Švietimo skyriaus vedėja

Vida Bubliauskienė
2026-08-31

Ugdymo plano 1 priedas

2026-2027 M. M. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO PROGIMNAZIJOJE KALENDORIUS

RUGSĖJIS					
Pr		7	14	21	28
A	1	8	15	22	29
T	2	9	16	23	30
K	3	10	17	24	
P	4	11	18	25	
Š	5	12	19	26	
S	6	13	20	27	
Sav. Nr.	1	2	3	4	5

SPALIS				
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	6	7	8	9

A LAPKRITIS					
	2	9	16	23	30
	A 3	10	17	24	
	A 4	11	18	25	
	A 5	12	19	26	
	A 6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
		10	11	12	13

GRUODIS A				
	7	14	A 21	A 28
1	8	15	A 22	A 29
2	9	16	A 23	A 30
3	10	17	24	A 31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
13	14	15	15	

A SAUSIS				
	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
A1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
	16	17	18	19

VASARIS A				
Pr	1	8	15	22
A	2	9	16	23
T	3	10	17	24
K	4	11	18	25
P	5	12	19	26
Š	6	13	20	27
S	7	14	21	28
Sav. Nr.	20	21		22

KOVAS A				
1	8	15	A 22	29
2	9	16	A 23	30
3	10	17	A 24	31
4	11	18	A 25	
5	12	19	A 26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	
23	24	25	26	26

BALANDIS				
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	
4	11	18	25	
26	27	28	29	30

GEGUŽĖ					
	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
30	31	32	33	34	35

BIRŽELIS			
	7	14	
1	8	15	
2	9	16	
3	10		
4	11		
5	12		
6	13		
35	36	36	

Klasės	Ugdymo dienų skaičius (savaičių skaičius)	Ugdymo proceso pabaiga (vasaros atostogų pradžia)
1-4	175 (35 sav.)	2027-06-09
5-8	180 (36 sav.)	2027-06-16

Pusmečiai	Pradžia	Pabaiga
Pirmasis pusmetis **Antrasis pusmetis**	2026-09-01 2027-01-18	2027-01-15 1-4 kl. 2027-06-08 5-8 kl. 2027-06-15

	Paaiškinimai
00	Švenčių ir nedarbo dienos
A	Atostogų dienos mokiniams

2026–2027 mokslo metų veiklos

Eil. Nr.	Data	Veikla	Atsakingi asmenys, organizatoriai	Dalyviai	
1.	2026-09-01	Mokslo ir žinių diena	Klasių vadovai, mokytojai	1–4 klasių mokiniai	5–8 klasių mokiniai
2.	2026-09-02	Civilinės saugos pratybos	Administracija	Mokyklos darbuotojai	
3.	2026 rugsėjis	2-4 ir 6-8 klasių mokinių tėvų susirinkimai	2-4 ir 6-8 klasių vadovai	2-4, 6-8 klasių mokinių tėvai	
4.	2026-09-03	Visuotinis susirinkimas 1-okų ir 5-tokų tėvams	Administracija	1-ų ir 5-tų klasių mokinių tėvai	
		1-ų ir 5-tų klasių mokinių tėvų susirinkimai	1-ų ir 5-tų klasių vadovai		
5.	2026-09-04	Visuomeninėms veikloms skirta projektinė diena: pėsčiųjų žygis, švaros akcija Smiltynėje. Bendruomenės diena (dalyvauja tėvai)	Klasių vadovai, mokytojai	1–4 klasių mokiniai ir tėvai	5–8 klasių mokiniai ir tėvai
6.	2026-09-23	Mokytojų tarybos posėdis	Mokytojų tarybos pirmininkas Ruslanas Kutovoj	1–8 klasių mokytojai	
7.	2026 rugsėjis	MIP anketos 1-o žingsnio pildymas TAMO dienyne	Klasių vadovai	5–8 klasių mokiniai	
8.	Nuo 2026-10-26 iki 2026-10-30	STEAM savaitė – tarpdalykinė integracija	Klasių vadovai, mokytojai	1–4 klasių mokiniai	5–8 klasių mokiniai
9.	2026-10-28	Mokytojų tarybos posėdis	Mokytojų tarybos pirmininkas Ruslanas Kutovoj	1–8 klasių mokytojai	2026-09-03
10.	Nuo 2026-11-03 iki 2026-11-06	Trišaliai pokalbiai. 1–4 klasių mokinių trišalio pokalbio klausimyno užpildymas (trišalių pokalbių metu)	Klasių vadovai	1–8 klasių mokiniai, tėvai, klasių vadovai	
11.	2026-11-25	Mokytojų tarybos posėdis	Mokytojų tarybos pirmininkas Ruslanas Kutovoj	1–8 klasių mokytojai	
12.	2026-12-01 **Dviguba diena**	Kūrybinės draugų dirbtuvės. Progimnazijos erdvių puošimas, sveikinimo atvirukų gaminimas	1–8 klasių vadovai, mokytojai	1–8 klasių mokiniai	
13.	Nuo 2026-12-01 iki 2026-12-04	Signalinio pusmečio rezultatų aptarimas, konsultacijų suplanavimas	Klasių vadovai, dalykų mokytojai	1–8 klasių mokiniai	

Eil. Nr.	Data	Veikla	Atsakingi asmenys, organizatoriai	Dalyviai	
14.	2026-12-16	Mokytojų tarybos posėdis. Signalinio pusmečio aptarimas.	Mokytojų tarybos pirmininkas Ruslanas Kutovoj	1–8 klasių mokytojai	
15.	2026-12-18	Kalėdiniai renginiai	Klasių vadovai	5–8 klasių mokiniai	
16.	Nuo 2026-12-14 iki 2026-12-18	Kalėdiniai renginiai	Klasių vadovai	1–4 klasių mokiniai	
17.	2027-01-07	4 ir 8 klasių visuotinis tėvų susirinkimas „Ruošiamės NMPP“	Administracija	4-ų ir 8-tų klasių mokinių tėvai	
		4 ir 8 klasių tėvų susirinkimai	4-ų ir 8-tų klasių vadovai		
18.	2027-01-13	Minėjimas, skirtas Sausio 13-tai atminti	Klasių vadovai, dalykų mokytojai	1–8 klasių mokiniai	
19.	Nuo 2027-01-18 iki 2027-01-22	„Pasimatuok penktoko batus“	Pavaduotoja E. Zykuvienė ir darbo grupė	„Gilijos“ pradinės mokyklos ketvirtokai	
20.	2027-01-20	Būsimų 1-okų ir 5-okų tėvų susirinkimas	4 klasių mokytojos, administracija	Būsimų 1-okų ir 5-tokų tėvai	
21.	2027-01-27	Mokytojų tarybos posėdis	Mokytojų tarybos pirmininkas Ruslanas Kutovoj	1–8 klasių mokytojai	
22.	Nuo 2027-02-01 iki 2027-02- 05	MIP anketos 2-o žingsnio pildymas TAMO dienyne, pasiruošimas trišaliam pokalbiui	5–8 klasių vadovai	5–8 klasių mokiniai	
		Mokinio įsivertinimo lentelės pildymas (I-as pusmetis)	1–4 klasių vadovai	1–4 klasių mokiniai	
23.	2027-02-03	1-ų klasių tėvų susirinkimai (dalyvauja dalykų mokytojai, dirbantys pirmose klasėse)	1 klasių vadovai, dalykų mokytojai, dirbantys 1-ose klasėse	1 klasių mokinių tėvai	
24.	Nuo 2027-01-18 iki 2027-01-29	STEAM (inžinerinių) darbų, atliktų per 1-ą pusmetį, eksponavimas (1-5 klasės)	Mokytojai, dirbantys su STEAM (inžinerinėmis) klasėmis	1–5 STEAM (inžinerinės) klasės	6–8 STEAM (inžinerinės) klasės
		STEAM (inžinerinių) darbų, atliktų per 1-ą pusmetį, pristatymai (6-8 klasės)			
25.	2027-02-12	Renginys vasario 16 d. paminėti „Giedu himną Lietuvai“	Darbo grupė	1–8 klasių mokiniai, klasių vadovai, mokytojai	

Eil. Nr.	Data	Veikla			Atsakingi asmenys, organizatoriai	Dalyviai
26.	Nuo 2027-02-17 iki 2027-02-19	Dalykų mokytojų konsultacijos tėvams			Pavaduotojos L. Selenė, L. Eivienė, E. Zykuvienė	Dalykų mokytojai, tėvai, mokiniai
27.	2027 vasaris	Visuotinis susirinkimas 8-tokų tėvams			8-tų klasių vadovai, karjeros specialistė L. Kazlauskaitė	8–ų klasių mokinių tėvai
		8-ų klasių mokinių tėvų susirinkimai				
28.	2027-02-24	Mokytojų tarybos posėdis			Mokytojų tarybos pirmininkas Ruslanas Kutovoj	1–8 klasių mokytojai
29.	2027 kovas	3 d.	4 klasių NMPP	Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)	Pavaduotoja E. Zykuvienė, IT specialistas Š. Lisauskas	4 klasių mokiniai
		9 d.	4 klasių NMPP	Matematika		
		17 d.	8 klasių NMPP	Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)	Pavaduotoja E. Zykuvienė, IT specialistas Š. Lisauskas	8 klasių mokiniai
		23 d.	8 klasių NMPP	Matematika		
30.	2027-03-10	Kovo 11-osios minėjimas. Vėliavų žygis			Darbo grupė	1–8 klasių mokiniai
31.	Nuo 2027-03-15 iki 2027-03-19	Inžinerinė savaitė			Darbo grupė, mokytojai	1–8 klasių mokiniai
32.	Nuo 2027-04-26 iki 2027-04-30	Signalinio pusmečio rezultatų aptarimas, konsultacijų suplanavimas			1–8 klasių vadovai	1–8 klasių mokiniai, tėvai, mokytojai
33.	Nuo 2026-03-22 iki 2026- 03-26	Trišaliai pokalbiai			1–8 klasių vadovai	1–8 klasių mokiniai, tėvai, mokytojai
34.	2027-03-24	Mokytojų tarybos posėdis			Mokytojų tarybos pirmininkas Ruslanas Kutovoj	1–8 klasių mokytojai
35.	2027 balandis	Karjeros mėnuo „Kryptis – profesijų pasaulis“			Karjeros specialistė L. Kazlauskienė	1–8 klasių mokiniai
36.	2027 balandis	Švaros akcijos			Pavaduotoja L. Selenė, 1–8 klasių vadovai	1–8 klasių mokiniai

Eil. Nr.	Data	Veikla	Atsakingi asmenys, organizatoriai	Dalyviai
37.	2027-04-29 17.30 val.	Renginys mamos dienai paminėti „Arbata su mama"	Klasių vadovai, dalykų mokytojai, būrelių mokytojai	1–8 klasių mokiniai, tėvai, mokytojai
38.	2027-04-28	Mokytojų tarybos posėdis	Mokytojų tarybos pirmininkas Ruslanas Kutovoj	1–8 klasių mokytojai
39.	2027 gegužė	1–4 klasių mokinių baigiamieji darbai, rezultatų suvedimas į asmeninės pažangos fiksavimo lentelę Mokinio įsivertinimo lentelės pildymas (2-as pusmetis) Trišalio pokalbio klausimyno pildymas (2-a dalis)	1–4 klasių mokytojos	1–4 klasių mokiniai, klasių vadovai, tėvai
40.	Nuo 2027-05-17 iki 2027-05-28	STEAM (inžinerinių) darbų, atliktų per 1I-ą pusmetį, eksponavimas (1-5 klasės)	STEAM (inžinerinių) darbų, atliktų per 1-ą pusmetį, eksponavimas (1-5 klasės)	STEAM (inžinerinių) darbų, atliktų per 1-ą pusmetį, eksponavimas (1-5 klasės)
		STEAM (inžinerinių) darbų, atliktų per 1I-ą pusmetį, pristatymai (6-8 klasės)	STEAM (inžinerinių) darbų, atliktų per 1-ą pusmetį, pristatymai (6-8 klasės)	STEAM (inžinerinių) darbų, atliktų per 1-ą pusmetį, pristatymai (6-8 klasės)
41.	2027-05-25	„Metų švyturiukai 2027"	Darbo grupė	1–4 klasių nominuoti mokiniai, tėvai
		„Metų švyturiai 2027"	Darbo grupė	5–8 klasių nominuoti mokiniai, tėvai
42.	2027-05-26	5–8 klasių praktinė tiriamoji veikla	5–8 klasių mokytojai	5–8 klasių mokiniai
43.	Nuo 2027 m. gegužės 28 d. iki birželio 7 d.	1–4 klasių praktinė tiriamoji veikla	Klasių vadovai, dalykų mokytojai	1–4 klasių mokiniai
44.	2027 birželis	MIP anketos 3-io žingsnio pildymas TAMO dienyne	Klasių vadovai	5–8 klasių mokiniai
45.	2027-06-07	Mokytojų tarybos posėdis	Mokytojų tarybos pirmininkas Ruslanas Kutovoj	1–4 klasių mokytojai
46.	2027-06-08	Mokslo metų užbaigimo diena	1–4 klasių vadovai	1–4 klasių mokiniai, tėvai, mokytojai
47.	2027-06-09	Pradinio ugdymo pažymėjimų įteikimo šventė (pirmoji 1–4 klasių mokinių atostogų diena)	4-tų klasių vadovai	4-tų klasių mokiniai, tėvai, mokytojai

Eil. Nr.	Data	Veikla	Atsakingi asmenys, organizatoriai	Dalyviai
48.	Nuo 2027-06-07 iki 2027-06-14	5–8 klasių praktinė tiriamoji veikla	5–8 klasių mokytojai	5–8 klasių mokiniai
49.	2027-06-14	Mokytojų tarybos posėdis	Mokytojų tarybos pirmininkas Ruslanas Kutovoj	5–8 klasių mokytojai
50.	2027-06-15	Mokslo metų užbaigimo diena	Klasių vadovai ir mokytojai	5–8 klasių mokiniai
51.	2027-06-16	Pažymėjimų įteikimo šventė aštuntokams (pirmoji 5–8 klasių mokinių atostogų diena)	Septintų klasių vadovai	8 klasių mokiniai, tėvai, mokytojai
52.	2027 rugpjūtis	Mokytojų tarybos posėdis	Mokytojų tarybos pirmininkas Ruslanas Kutovoj	1–8 klasių mokytojai

Ugdymo plano 2 priedas

PRAKTINĖS-TIRIAMOSIOS VEIKLOS GRAFIKAS

1. 1–4 klasių mokiniams

Eil. Nr.	Data	Vykdomos veiklos
1.	2027 m. gegužės 28 d. (penktadienis)	Bendros temos siaurinimas, integracijos galimybių numatymas, problemos išsigryninimas, veiklų plano aptarimas, refleksija
2.	2027 m. gegužės 31 d. (pirmadienis)	Konkrečių veiklų vykdymas, refleksija
3.	2027 m. birželio 1 d. (antradienis)	Konkrečių veiklų vykdymas, refleksija
4.	2027 m. birželio 2 d. (trečiadienis)	Konkrečių veiklų vykdymas, refleksija
5.	2027 m. birželio 3 d. (ketvirtadienis)	Konkrečių veiklų vykdymas, refleksija
6.	2027 m. birželio 4 d. (penktadienis)	Veiklų apibendrinimas, problemos sprendimo aptarimas, refleksija, įsivertinimo lentelių pildymas ir pasiruošimas veiklų pristatymui
7.	2027 m. birželio 7 d. (pirmadienis)	Veiklų, galutinių rezultatų viešas pristatymas

2. 5–8 klasių mokiniams

Eil. Nr.	Data	Vykdomos veiklos
1.	2027 m. gegužės 26 d. (trečiadienis)	Bendros temos siaurinimas, integracijos galimybių numatymas, problemos išsigryninimas, veiklų plano aptarimas, refleksija
2.	2027 m. birželio 7 d. (pirmadienis)	Konkrečių veiklų vykdymas, refleksija
3.	2027 m. birželio 8 d. (antradienis)	Konkrečių veiklų vykdymas, refleksija
4.	2027 m. birželio 9 d. (trečiadienis)	Konkrečių veiklų vykdymas, refleksija
5.	2027 m. birželio 10 d. (ketvirtadienis)	Konkrečių veiklų vykdymas, refleksija
6.	2027 m. birželio 11 d. (penktadienis)	Veiklų apibendrinimas, problemos sprendimo aptarimas, refleksija, įsivertinimo lentelių pildymas ir pasiruošimas veiklų pristatymui
7.	2027 m. birželio 14 d. (pirmadienis)	Veiklų, galutinių rezultatų viešas pristatymas